

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детская музыкальная школа № 1 им. П.И.Чайковского» г. Казани**

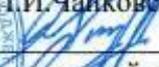
Принято на общем собрании
трудового коллектива.

«Утверждаю»
Директор

Председатель профсоюзного комитета
МБУДО «Детская музыкальная школа №1
им.П.И.Чайковского» г.Казани

Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Детская музыкальная школа №1
им.П.И.Чайковского» г.Казани

 Н.Г.Романова

 Я.И.Туркенич

Принято на педагогическом совете
Протокол № 3 от « 25 » сентября 2022 г.

Введено в действие приказом
№ 5 от « 25 » сентября 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке проведения самообследования
в муниципальном бюджетном учреждении
дополнительного образования**

«Детская музыкальная школа №1 им.П.И.Чайковского» г.Казани

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение устанавливает правила проведения самообследования МБУДО «Детская музыкальная школа №1 им. П.И.Чайковского» г. Казани (далее – Школа).
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком проведения самообследования образовательных организаций», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462, Постановлением Правительства РФ от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования», приказом от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».
- 1.3. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).

II. Организация самообследования

- 2.1. Самообследование проводится МБУДО «ДМШ № 1 им. П.И.Чайковского» г. Казани ежегодно до 1 апреля текущего года.
- 2.2. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:
 - планирование и подготовку работ по самообследованию Школы;
 - организацию и проведение самообследования в Школе;
 - обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
 - рассмотрение отчета органом управления, к компетенции которого относится решение данного вопроса.
- 2.3. Конкретная дата, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются приказом директора ежегодно.
- 2.4. В процессе самообследования проводится оценка:

- образовательной деятельности,
- системы управления Школы,
- содержания и качества подготовки обучающихся,
- организации учебного процесса,
- востребованности выпускников,
- качества кадрового, учебно-методического, информационного обеспечения,
- материально-технической базы,
- функционирования внутренней системы оценки качества образования,

а также анализ показателей деятельности Школы, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

III. Отчет о результатах самообследования

3.1. Результаты самообследования Школы оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Школы.

3.2. Отчет по самообследованию формируется по состоянию на 1 апреля текущего года.

3.3. Результаты самообследования рассматриваются на педагогическом совете.

3.4. Отчет подписывается директором Школы и заверяется печатью.

3.5. Отчет Школы размещается на официальном сайте организации в сети «Интернет» <https://edu.tatar.ru/vahit/org5611> и направляется ее учредителю не позднее 20 апреля текущего года.